



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

T.C.

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ

İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI

İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI
GÜÇLÜ YÖNLER

No	GÜÇLÜ YÖNLER (GY)	TESPİTLER	01 Ocak – 30 Ağustos 2026 Dönemi Yapılan İyileştirme Faaliyetleri
KGS-GY3	KURUMUN KALİTE GÜVENCESİ, EĞİTİM-ÖĞRETİM, ARAŞTIRMA GELİŞTİRME, TOPLUMSAL KATKI, ULUSLARARASI İLAŞMA VE YÖNETİM POLİTİKALARINI OLUŞTURMUŞ VE PAYLAŞMIŞ OLMASI	- Uluslararası eylem planı hedeflerine uygun olan ders müfredatına sahip olunması (Örneğin; Yeşil Sosyal Hizmet, Kırsal Kalkınma ve Sosyal Hizmet, Sosyal Hizmette Bilgi Teknolojileri ve Dijitalleşme gibi derslerinin güncel müfredatta yer alması) - Kalite güvence sistemi içerisinde; eğitim, araştırma ve idari süreçlerde iç ve dış paydaş görüşlerini almaya yönelik anket vb. çalışmaların başlatılması.	- Dünya Sosyal Hizmet Günü Çalıştayı'na katılan dış paydaşlardan geri bildirim alındı. - Bölüm danışma kurulunda eğitim süreçleri ile ilgili paydaşlardan görüş alındı. - Kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda dış paydaş çeşitliliğini artırmak üzere Bölüm Danışma Kurulu üyelerinin yenilenmesi planlandı.
KGS-GY6	PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM MEKANİZMASI OLARAK ÇOKLU YÖNTEMLERİN KULLANILMASI	Paydaş geri bildirim mekanizmaları olarak çoklu yöntemlerin kullanılmaya devam etmesi	- Öğrenci geri bildirimlerinin anket ve web sitesi üzerinden alınmasına ek olarak danışmanlardan öğrencilerle ilgili geri bildirimlerin alınması ve raporlanması sağlandı. Raporlar bölüm kurullarında görüşüldü. - Uygulama dersi kapsamında öğrencilerden uygulama yaptıkları kurumlar hakkında geri bildirim alındı. - Uygulama dersi öğrencilerinin geri bildirimlerin hızlı ve kolay takip edilebilmesi amacıyla staj komisyonu kuruldu. - Mezunlardan geri bildirim alabilmek amacıyla üniversite Mezun Bilgi Sistemi dışında bölüme özgü classroom kuruldu ve öğrenci mezun temsilcisi seçilerek bir WhatsApp grubu oluşturuldu. - Öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek ve mezunlarla bağlarını güçlendirmek amacıyla Mezun-Öğrenci Buluşması etkinliği planlandı. Söz konusu organizasyon Bölüm Kurulu gündemine alınarak değerlendirildi ve planlanan sürece ilişkin bilgilendirme

			duyurusu Sosyal Hizmet Bölümü web sayfasında yayınlandı.
EĞ.ÖĞ R-GY1	KURUMDA AİDİYETİ GÜÇLÜ VEMOTİVASYONU YÜKSEKÖĞRETİM ELEMANI KADROSUNUNBULUNMASI	Öğretim elemanlarının yayın ve proje başarıları web sayfasından paylaşarak takdir mekanizmasının işletilmesi.	1. Taltif ve ödüllendirme süreçlerinin nesnel kriterler doğrultusunda yürütülmesini sağlamak üzere Birim Akademik Performans İnceleme Komisyonu kuruldu. 2. Komisyon tarafından alınan kararlar ve toplantı tutanakları şeffaflık ilkesi gereği resmi kayıt altına alındı 3. Taltif töreni ile ilgili bilgiler bölüm web sayfasında yayınlandı.
EĞ.Ö ĞR- GY2	ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISININ DÜŞÜK OLMASI, DANIŞMAN VE ÖĞRETİM ELEMANLARININ ULAŞILABİLİR OLMASI	Akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin öğrencilerden geri bildirimin sürekli alınması ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması güçlü yanının sürdürülebilmesi.	1. Öğrenci geri bildirimlerinin her ders dönemi sonrası, bölüm ve birim komisyonlarında değerlendirildi ve sonuçlar paylaşıldı. 2. Öğrenci bilgi sistemleri ve iletişim kanalları oryantasyon programlarında paylaşıldı. 3. Her öğretim üyesinin ders programında en az iki saatlik öğrenci görüşme saati konuldu ve web sitesinde paylaşıldı.
EĞ.Ö ĞR- GY3	ÖĞRETİM ELEMANLARININ OFİS DONANIM VE DERS KAYNAKLARI KONUSUNDAKİ TALEPLERİNİN İVEDİLİKLE KARŞILANMASI	- Bölüm içindeki taleplerin karşılanması, iyileştirme çalışmalarının öğretim elemanlarından alınan geri bildirimlerle ilişkilendirilmesi - Kaynak taleplerinin Kütüphane web sitesine entegre edilmesi ve formlar vasıtasıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına iletilmesi - Uygulama sınıfı hakkında taleplerin iletilmesi	1. Bölümde ihtiyaç duyulan uygulama sınıfı hakkında dış paydaşlardan görüşü alındı ve bölüm uygulama sınıfının yapılması konusunda dekanlığa resmi talep bildirildi. 2. Kaynak talepleri Kütüphane web sitesine entegre edilmiş formlar vasıtasıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına iletildi.

EĞ.Ö ĞR- GY5	ÖĞRENCİLERE VERİLEN DERS İZLENCELERİNİN ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE ÖLÇME- DEĞERLENDİRMEYİ KAPSAMASI	• Öğretim yöntem ve tekniklerinde ve ölçme değerlendirme yöntemlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın sürdürülebilirliğinin sağlanması ve konuya ilişkin iyileştirmelerin yapılması.	1. Kullanılan yenilikçi öğrenme yöntemleri Bologna sistemine eklendi ve iş yükünde gösterildi. Ayrıca kalkınma hedefleri ile eşleştirme yapıldı. 2. 2026-2027 Güz Döneminde Sosyal Hizmet lisans müfredatında yer alan derslerde yenilikçi öğrenme sistemi kullanılması planlandı. 3. Yapılan anket ve değerlendirmeler sonucunda öğrencilerin memnuniyet düzeyinin ortalamanın üzerinde olduğu tespit edildi.
EĞ.Ö ĞR- GY6	ÖĞRENCİLER İÇİN ORYANTASYON, KARİYER GELİŞİMİ VB. KONULARDA WEBİNARLARIN YAPILMIŞ OLMASI	• Öğrencilerden oryantasyon ve kariyer gelişimine yönelik alınan geri bildirimlerin sistematik alınması ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılması.	1. Webinarlar ve diğer öğrenci destek hizmetleri periyodik olarak sürdürüldü ve devam ettirildi. 2. Bölüme yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimleri gerçekleştirildi. 3. Hem kurumsal bir arşiv oluşturmak hem de etkinliklerin etki alanını genişletmek amacıyla webinar ve seminer gibi faaliyetlere ait fotoğraf arşivi oluşturuldu; bu görseller bölüm web sitesinde düzenli olarak yayınlandı. 4. Sosyal hizmet kurum ve kuruluşlarıyla iş birliğini içeren konferanslar ve söyleşiler düzenlendi.
EĞ.Ö ĞR- GA3	EĞ.ÖĞR-GA3AKADEMİK DANIŞMANLIK VE GERİBİLDİRİM VERME SÜRECİNDEİZLEME- DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARININYAPILMASI	• Her eğitim öğretim döneminin başında akademik danışmanların danışmanlık yaptığı sınıflarla ders kaydı ile ilgili bilgilendirme yapılması. • Öğrencilerle görüşmeler sonucunda elde edilen bilgilerin bölüm kurullarında görüşülmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması.	1. Eğitim-öğretim dönemi başında akademik danışmanlar tarafından sınıflarla ders kaydı bilgilendirme toplantıları yapıldı. 2. Sınav süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler yapıp öğrencilerin dilek, öneri ve şikayetleri dinlendi. 3. Güncel akademik danışman bilgileri ve öğretim elemanlarının öğrenci görüşme saatleri hem Sosyal Hizmet Bölümü web sayfasında yayınlandı hem de öğretim elemanlarının ofis kapılarına asıldı. 4. Dönem sonlarında öğrencilerle kapsamlı dönem değerlendirme toplantıları gerçekleştirildi. Yapılan görüşmeler neticesinde toplanan geri bildirimler bölüm kurulunda değerlendirildi ve gerekli iyileştirmeler yapıldı. Örneğin öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda uygulama yapılan kurumlarda değişiklik yapıldı ve bu durum tutanakla kayıt altına alındı.

--	--	--	--

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

No	GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER (GA)	TESPİTLER	Yapılan İyileştirme Faaliyetleri
----	----------------------------	-----------	----------------------------------

KGS-GA5	ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU İLE BİRİM KALİTE KOMİSYONLARI ARASINDAKİ EŞGÜDÜMÜN ARTTIRILMASI PAYDAŞ KATILIMINI VE ETKİSİNİ ARTTIRACAK, KURUMSAL KÜLTÜRÜ YAYGINLAŞTIRACAK İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARININ (SÜREÇLER, PUKÖ ÇEVİRİMLERİ, KALİTE ARAÇLARI, KALİTE EL KİTABI) OLUŞTURULMASI	• Kalite Komisyonu toplantı tutanakların stratejik plan gösterge gerçekleşme sonuçlarının detaylı değerlendirilmesi • Eylem planları ile ilgili takip toplantı yapılmaması • Kalite El Kitabı ve PUKÖ çevrimlerinin bölüm süreçlerine yansıtılma ihtiyacı	1. BİDR süreçleri, belirlenen takvim ve kalite güvencesi ölçütleri doğrultusunda yakından takip edildi; bölüm bünyesinde gerçekleştirilen akademik, eğitim-öğretim ve sosyal faaliyetlere ilişkin kanıtlayıcı belge ve verilerin düzenli, sistematik ve güncel biçimde kanıt dosyalarına yüklenmesi sağlandı.
YS-GA4	AKADEMİK VE İDARI İNSANKAYNAKLARININ TEŞVİK VEÖDÜLLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN TANIMLIMEKANİZMALARIN GELİŞTİRİLMESİ	• Üniversite bünyesinde geliştirilen takdir mekanizmalarının bölüm içerisinde de işletilmesi • Bölüm bazında başarı belgelerinin düzenli olarak verildiği bir ödüllendirme sisteminin oluşturulması	1. Bölüm bazında başarı belgelerinin düzenli olarak verildiği bir ödüllendirme sistemi oluşturuldu ve web sitesinde paylaşıldı. 2. Yayın listeleri sosyal hizmet web sayfasında yayınlanmaya devam edildi.
YS-GA5	KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME VE YÖNLENDİRME KONULARINDA TANIMLI SÜREÇLERİN GELİŞTİRİLMESİ	• Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmesi ancak henüz izleme ve iyileştirme çalışmalarının yeterince yapılmaması Sosyal hizmet bölümü kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının izleme ve iyileştirme çalışmalarını arttırılması	3. Bölüm web sayfası, bölümdeki tüm gelişmeleri kamuoyu ile paylaşacak şekilde düzenli ve güncel tutuldu. 4. Web sayfasının İngilizce duyurular eklendi. 5. Bölüm Instagram sayfası açıldı ve duyurular aktif olarak Instagram üzerinden de yayınlanmaya başlandı. 6. Bölümün görünürlüğünü artırmak ve paydaşlarla iletişimi güçlendirmek amacıyla sosyal medya hesapları (Sosyal hizmet bölümü öğrenci kulübü ve bölüm Instagram sayfası) aktif kullanılmaya başlandı.

EĞ.ÖĞR- GA1-A	KURUM GENELİNDE DERS BİLGİ PAKETLERİNDEKİ EKSİKLİKLERİN GİDERİLEREK DERS İZLENCELERİYLE UYUMUNUN SAĞLANMASI ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME- ÖĞRETME VE ÖLÇME- DEĞERLENDİRME KAPSAMINDA GELİŞTİRİLMESİ	Ders bilgi paketi eksikliklerinin tamamlanmadığı ve bu eksikliklerin tamamlanması ve ders bilgi paketlerinin ders izlenceleri ile uyumlu hale getirilmesi	- Bologna Bilgi paketindeki eksiklikler tamamlandı. - Bologna bilgi sistemindeki güncellemeler ders izlencesine de aktarıldı.
EĞ.ÖĞR -GA2	PROGRAMLARIN TASARLANMASI, UYGULANMASI VE GÜNCELLENMESİ SÜRECİNDE İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN GÖRÜŞLERİNİN SİSTEMATİK OLARAK ALINMASI PROGRAMLARIN İZLEME DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARINA VE PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNE GÖRE İYİLEŞTİRİLMESİ	Program tasarımı ve onayı süreçlerine iç ve dış paydaş katılımını garanti altına alan tanımlı süreçlerin oluşturulması ve paydaş katılımı doğrultusunda yapılan iyileştirmelerin görünür kılınması	- Öğrencilerden konuyla ilgili sürekli geri bildirimleri alındı. - Öğrencilerin uygulama yaptıkları kurumlar hakkındaki görüşleri alındı. Bu doğrultuda kurum listelerinde güncelleme yapıldı.
EĞ.ÖĞR -GA3	AKADEMİK DANIŞMANLIK VE GERİ BİLDİRİM VERME SÜRECİNDE İZLEME- DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	Kurumun akademik danışmanlığa ve geri bildirimlere ilişkin izleme ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmelere yönelik uygulamalarını görünür kılması	- Öğrenci memnuniyet anketleri üzerinden elde edilen sonuçların, her dönemin sonunda bölüm kurullarında tartışılması ve aksiyon planlarının oluşturulması sağlandı. - Akademik danışmanlık süreçlerine yönelik öğrenci geri bildirimlerinin düzenli bir şekilde toplanabilmesi amacıyla QR kodlar hazırlandı ve bölüm öğretim elemanlarının kapılarına asıldı; bu sayede değerlendirme süreci hızlı ve kolay hale getirildi.

EĞ.ÖĞR -GA4-C	ÖĞRENCİ MERKEZLİ BİR YAKLAŞIMIN KURUM GENELİNDE ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİNE YANSITILMASI, AKTİF VE ETKİLEŞİMLİ ÖĞRETME YÖNTEMLERİNE İLİŞKİN ÖĞRETİM ELEMANLARINA SUNULAN EĞİTİMLERİN VE ÖZELLİKLE BU KONUDA UZAKTAN EĞİTİM SÜRECİNDE ALINAN ÖNLEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Bölüm içindeki derslerin öğrenci merkezli yöntem ve teknikleri kullanmada sınırlılıklar olduğu, öğrenci iş yüküne dayalı AKTS hesaplamalarında öğrenci merkezli yöntem ve teknik kullanımının dersin AKTS iş yükü hesaplamalarına yansıtılmasında sınırlılıklar olduğu tespit edilmesi.	- Derslerin, yıl boyunca planlanan etkinliklerin yenilikçi öğrenme yaklaşımlarıyla zenginleştirilerek öğrenciyi merkeze alan dinamik bir öğrenme süreci sunması konusunda çaba gösterildi. - Ders bilgi paketinde yer alan ders iş yükleri güncellendi
EĞ.ÖĞR -GA4-F	GEÇMİŞE YÖNELİK ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN DERS YÜKÜ ORTALAMASI VE STANDART SAPMASININ BELİRLENMESİ	Standart sapmasını belirlenmesi çalışmaları henüz gerçekleştirilmemiş olması.	Tüm öğretim elemanlarının diğer görev ve yıl içi çalışmaları da göz önüne alınarak dengeli dağıtımının yapılması sağlandı.
EĞ.ÖĞR -GA4-G	ÖĞRETİM ELEMANLARININ DERS GÖREVLENDİRMELERİNDE İLGİLİ KRİTERLER DOĞRULTUSUNDA DEĞERLENDİRİLDİĞİNİ GÖSTEREN RAPORLAMALAR VE BU BİLGİLER/RAPORLAR SÜREÇ İYİLEŞTİRİLMESİNDE NASIL KULLANILDIĞINA İLİŞKİN SÜREÇLERİN BELİRLENMESİ	Sürecin izlenmesi ve izlem sonuçlarına doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması	- Ders işi yükü analizleri her dönem için yapıldı. - Ders dağılımı tüm tarafların katılımı ile gerçekleştirildi.

EĞ.ÖĞR -GA11	ENGELLİ ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YAPILAN FAALİYETLERİN GÖRÜNÜR KILINMASINI SAĞLAYACAK BELGE VE BULGULARIN PAYLAŞILMASI	Engelli öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine katılımı konusunda erişilebilirliğin artırılmasına ihtiyaç duyulması	- Birim engelli akademik danışmanından düzenli olarak geri bildirim alındı. - Engelli öğrenci için sınavlarda okutmanların görevlendirildi.
AR-GE GA6-A	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI KONUSUNDA; KURUMDA ÖĞRETİM ELEMANLARININ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI İLE İLGİLİ TÜM BOYUTLARI; BİREYSEL, BÖLÜM VE/VEYA BİRİM DÜZEYİNDE SİSTEMATİK BİR ŞEKİLDE İZLEYECEK VE DEĞERLENDİRECEK BİR YÖNTEMİN GELİŞTİRİLMESİ	Öğretim elemanlarının proje, yayın, atıf, uluslararası iş birliği gibi göstergeler bazında bireysel performansının düzenli olarak izlenmesine devam edilmesi.	- Öğretim elemanlarının proje, yayın gibi bireysel performansı düzenli olarak izlenip sosyal hizmet web sayfasında yayınlandı. - Sosyal hizmet bölümünde 2 öğrenci TÜBİTAK 2209 programından yararlanmaya hak kazandı. - Bölüm içinde öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetleri için tespit edilen ihtiyaçlar bölüm kurullarında görüşüldü.
TK-GA1	KURUMDA ARAŞTIRMA ÇIKTILARININ TOPLUMSAL FAYDAYA DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	Araştırma çıktılarının toplumsal faydaya dönüştürülmesi konusunda planlamalarda düzenlemeler ve uygulamalar yapıldığı anlaşılmakla birlikte ulusal-bölgesel ihtiyaçlara ne ölçüde cevap verildiğinin izlenmesi ve sonuçlarının geliştirilmesine ihtiyaç duyulması	- Kurum bünyesinde üretilen akademik ve bilimsel araştırma çıktıların; öğrenci bilgilendirme seminerlerinde, sivil toplum kuruluşları (STK) ile yürütülen ortak paydaş buluşmalarında, bağımlılıkla mücadele ve aile temalı konferans ile söyleşilerde paylaşılması sağlandı. - Sosyal hizmet alanında yapılan araştırmalardan elde edilen veriler ışığında, yerel düzeydeki toplumsal sorunlara (bağımlılık, aile yapısının korunması, dezavantajlı gruplar vb.) yönelik çözüm odaklı bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri gerçekleştirildi. - Akademik personelin uzmanlık alanları doğrultusunda sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları ile iş birliği geliştirilerek, araştırma bulgularının doğrudan sahaya ve toplumsal hizmetlere aktarılması sağlandı. - Araştırma çıktıları ve bilimsel yayınlar toplumsal etki çapını artırmak amacıyla bölüm web sayfasında paylaşıldı.

TK-GA4	SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNİN ARTIRILMASI	• Topluma katkı faaliyetleri ile ilgili bilgilerin korunması amacıyla gerekli dokümanların dijital ortamlarda daha dikkatli şekilde arşivlenmesine ihtiyaç duyulması. • Bölümdeki öğretim üyelerinin ders yükleri sebebiyle sosyal hizmet kurum ve kuruluşları ile ortak olarak gerçekleştireceği projeleri sınırlandırmak zorunda kalması	1. Şeffaflık ve kurumsal hafızayı güçlendirme ilkeleri doğrultusunda bölüm web sitesindeki sosyal sorumluluk projeleri arşivi güncellenerek erişime açık tutulmuştur. 2. Sosyal sorumluluk projelerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla, gerçekleştirilen etkinliklere ait sonuç formları düzenli olarak kayıt altına alındı.
---------------	---	--	---